



Centre de Gestion Agréé  
Interprofessionnel  
de Saône & Loire

Chalon-Sur-Saône

# CATALOGUE DE FORMATION

EDITION 2023

# NOUS ACCOMPAGNONS LES TPE DEPUIS 1980

## EDITO

Dans un environnement commercial en constante évolution, la maîtrise des compétences en gestion et en organisation est essentielle pour garantir la croissance et la réussite de votre TPE. Que vous soyez à la tête d'une startup prometteuse, d'une entreprise individuelle ou d'une petite équipe ambitieuse, nos formations sont conçues pour répondre à vos besoins spécifiques et vous donner un avantage concurrentiel.

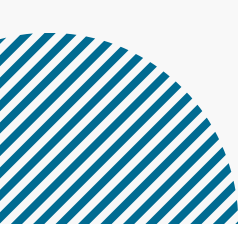
Nous comprenons les défis uniques auxquels les TPE sont confrontées, des ressources limitées aux responsabilités multiples. C'est pourquoi nos formations sont conçues pour être pratiques, concrètes et applicables immédiatement à votre réalité quotidienne. Nos formateurs expérimentés sont des experts dans leur domaine et possèdent une solide expérience dans le monde des TPE. Ils vous guideront pas à pas pour vous aider à développer les compétences nécessaires pour gérer efficacement votre entreprise.

Nous sommes convaincus que l'apprentissage est un investissement précieux pour votre TPE. C'est pourquoi nous nous engageons à offrir des formations de qualité à des tarifs compétitifs. En parcourant notre catalogue, vous découvrirez des programmes conçus pour s'adapter à vos contraintes de temps et de budget.

Nous sommes impatients de vous accueillir dans nos formations en gestion et en organisation pour les TPE.

À votre succès,

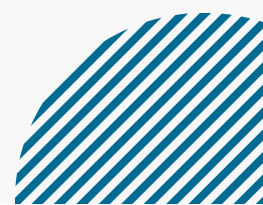
Eric DESPRAS - Directeur  
Responsable Pédagogique



# SOMMAIRE DES FICHES DE FORMATION

## GESTION D'ENTREPRISE:

- ✓ DÉCHIFFRER SON BILAN ET SON COMPTE DE RÉSULTAT
- ✓ COMPRENDRE ET MAITRISER SA TRÉSORERIE
- ✓ FIXER SON PRIX DE VENTE POUR ÊTRE RENTABLE
- ✓ ORGANISER SON ENTREPRISE POUR ÊTRE PLUS EFFICACE





# DÉCHIFFRER SON BILAN ET SON COMPTE DE RÉSULTAT

Ne laissez plus les chiffres vous échapper,  
devenez incollable sur votre situation  
financière !

## POUR QUI ?

Chefs d'entreprise, repreneurs  
ou créateurs d'entreprise.

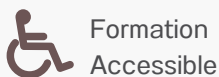
## PRÉ-REQUIS

Aucun prérequis nécessaire.

## DURÉE

1 journée de 7 heures

## PRÉSENTIEL



Formation  
Accessible



Délai d'accessibilité :  
3 semaines

## RESPONSABLE PÉDAGOGIQUE

**Eric DESPRAS**

51 av Boucicaut, CHALON SUR SAONE  
Tel : 03.85.90.86.10  
contact@cgai71.fr

## PROGRAMME

### OBJECTIFS

- Comprendre les principes fondamentaux de la comptabilité.
- Identifier les éléments clés du bilan et du compte de résultat et comprendre leur signification.
- Savoir analyser la santé financière d'une entreprise à travers ses états financiers.

### CONTENU PÉDAGOGIQUE

- Introduction à la comptabilité
- Les différents Etats comptables
- Lecture et interprétation du compte de résultat
- Compréhension et analyse du bilan
- Analyse de la santé financière de l'entreprise

## LES PLUS DE LA FORMATION

### EVALUATION DE LA FORMATION

- Evaluation personnalisée mise en place par l'intervenant.
- Fiche d'évaluation et attestation individuelle de formation remises à chaque participant.

### MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Progression des apports théoriques par une mise en situation directe fondée sur de nombreux exemples concrets.

TARIF EN INTER  
290 € HT

TARIF EN INTRA  
sur devis

Version septembre 2023



# COMPRENDRE ET MAITRISER SA TRÉSORERIE

Optimisez votre trésorerie et prenez  
le contrôle de vos finances !

## POUR QUI ?

Chefs d'entreprise, repreneurs  
ou créateurs d'entreprise.

## PRÉ-REQUIS

Aucun prérequis nécessaire.

## DURÉE

1 journée de 7 heures

## PRÉSENTIEL



Formation  
Accessible



Délai d'accessibilité :  
3 semaines

## RESPONSABLE PÉDAGOGIQUE

**Eric DESPRAS**

51 av Boucicaut, CHALON SUR SAONE  
Tel : 03.85.90.86.10  
contact@cgai71.fr

## PROGRAMME

### OBJECTIFS

- Comprendre les fondamentaux de la gestion de trésorerie.
- Identifier les sources et les utilisations de trésorerie dans l'entreprise.
- Acquérir des compétences pour évaluer et anticiper les besoins en trésorerie.

### CONTENU PÉDAGOGIQUE

- Introduction à la gestion de trésorerie
- Résoudre les crises de trésorerie
- Bâtir des prévisions de trésorerie
- Gestion de trésorerie au quotidien
- Concevoir le tableau de bord de trésorerie
- 10 astuces pour une bonne trésorerie

## LES PLUS DE LA FORMATION

### EVALUATION DE LA FORMATION

- Evaluation personnalisée mise en place par l'intervenant.
- Fiche d'évaluation et attestation individuelle de formation remises à chaque participant.

### MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Progression des apports théoriques par une mise en situation directe fondée sur de nombreux exemples concrets.

**TARIF EN INTER**  
290 € HT

**TARIF EN INTRA**  
sur devis



# FIXER SON PRIX DE VENTE POUR ÊTRE RENTABLE

Comment fixer le juste prix pour votre entreprise et maximiser votre rentabilité ?

## POUR QUI ?

Chefs d'entreprise, repreneurs ou créateurs d'entreprise.

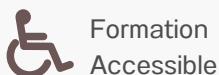
## PRÉ-REQUIS

Aucun prérequis nécessaire.

## DURÉE

1 journée de 7 heures

## PRÉSENTIEL



Formation Accessible



Délai d'accessibilité : 3 semaines

## RESPONSABLE PÉDAGOGIQUE

**Eric DESPRAS**

51 av Boucicaut, CHALON SUR SAONE  
Tel : 03.85.90.86.10  
contact@cgai71.fr

## PROGRAMME

### OBJECTIFS

- Comprendre les différentes méthodes pour calculer son prix de revient.
- Être capable de mettre en place une stratégie de fixation des prix adaptée à son entreprise pour atteindre ses objectifs de rentabilité.

### CONTENU PÉDAGOGIQUE

- Les fondamentaux de la fixation des prix de vente
- Les méthodes pour calculer son prix de revient
- Les critères de rentabilité à prendre en compte
- Les stratégies pour fixer ses prix de vente

## LES PLUS DE LA FORMATION

### EVALUATION DE LA FORMATION

- Evaluation personnalisée mise en place par l'intervenant.
- Fiche d'évaluation et attestation individuelle de formation remises à chaque participant.

### MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Progression des apports théoriques par une mise en situation directe fondée sur de nombreux exemples concrets.

TARIF EN INTER  
290 € HT

TARIF EN INTRA  
sur devis



# ORGANISER SON ENTREPRISE POUR ÊTRE PLUS EFFICACE

Réorganisez votre entreprise et décuplez son potentiel !

## POUR QUI ?

Chefs d'entreprise, repreneurs  
ou créateurs d'entreprise.

## PRÉ-REQUIS

Aucun prérequis nécessaire.

## DURÉE

1 journée de 7 heures

## PRÉSENTIEL



Formation  
Accessible



Délai d'accessibilité :  
3 semaines

## RESPONSABLE PÉDAGOGIQUE

**Eric DESPRAS**

51 av Boucicaut, CHALON SUR SAONE  
Tel : 03.85.90.86.10  
contact@cgai71.fr

## PROGRAMME

### OBJECTIFS

- Savoir définir des objectifs clairs et mesurable
- Être capable de choisir les indicateurs adaptés au suivi de la performance.
- Acquérir des outils et méthodes pour optimiser la gestion du temps et des ressources.

### CONTENU PÉDAGOGIQUE

- Les principes de base de l'organisation efficace
- Définition des objectifs et suivi de la performance
- Analyse et évaluation de l'organisation existante
- Gestion du temps et des ressources
- Organisation des tâches et productivité

## LES PLUS DE LA FORMATION

### EVALUATION DE LA FORMATION

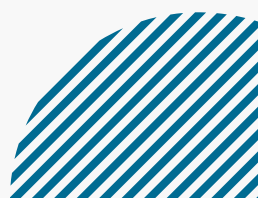
- Evaluation personnalisée mise en place par l'intervenant.
- Fiche d'évaluation et attestation individuelle de formation remises à chaque participant.

### MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Progression des apports théoriques par une mise en situation directe fondée sur de nombreux exemples concrets.

**TARIF EN INTER**  
**290 € HT**

**TARIF EN INTRA**  
**sur devis**





51, avenue Boucicaut - 71 100 Chalon sur Saône ☎ 03.85.90.86.10 [contact@cgai71.fr](mailto:contact@cgai71.fr)

Agrément de la Direction Régionale des Finances Publiques du 21 juin 2021 N° 1.01.710  
SIRET 314 139 270 00032 TVA intracommunautaire FR63 314 139 270  
Organisme de formation professionnelle continue – N° déclaration d'activité 26.71.0057.271